

REGULAMIN DYŻURÓW NAUCZYCIELI w Gimnazjum im. ks. Wacława Rabczyńskiego w Wasilkowie

Podstawa prawna: *Ustawa z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (tekst jednolity w Dz. U. z 2006 r. nr 97, poz. 674 ze zmianami), Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572, ze zmianami), Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2003 r. nr 6, poz. 69 ze zmianami w: 2009 r. nr 139, poz. 1130) oraz Statut Gimnazjum*

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Dyżur jest integralną częścią procesu dydaktyczno-wychowawczego szkoły i wchodzi w zakres podstawowych obowiązków nauczyciela.
2. Dyżur obowiązuje wszystkich pracowników pedagogicznych szkoły.
3. Nauczyciele w ramach obowiązków służbowych zobowiązani są do pełnienia dyżurów w czasie przerw lekcyjnych wg ustalonego harmonogramu.
4. Harmonogram dyżurów ustala wicedyrektor gimnazjum w oparciu o stały plan lekcji.
5. Nadrzędnym celem dyżurów jest zapewnienie uczniom pełnego bezpieczeństwa przy jednoczesnym zagwarantowaniu wypoczynku po odbytych zajęciach.
6. Miejscem dyżuru są: hole, korytarze, sanitariaty, schody, łącznik, teren przed budynkiem szkolnym, a w okresie wiosenno – letnim boisko szkolne.
7. Dyżury obejmują wszystkie przerwy od początku do ich zakończenia.
8. Dyżur przed pierwszą godziną lekcyjną nauczyciel zaczyna o godz. 7.40.
9. Nauczyciel przyjmujący zastępstwo za nieobecnego nauczyciela przejmuje również jego dyżury. Jeżeli nauczyciel w czasie tym pełni własny dyżur, wówczas dyrektor wyznacza innego nauczyciela do pełnienia dyżuru.

II. OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA DYŻURUJĄCEGO

1. Nauczyciel pełniący dyżur odpowiada za bezpieczeństwo uczniów w rejonie dyżurowania. Dba, by czas przerwy międzylekcyjnej służył bezpiecznemu wypoczynkowi uczniów. Odpowiada za porządek, niedopuszczanie do niebezpiecznych zabaw, siedzenia na parapetach, wychylania się przez okno, biegania po schodach, przesiadywaniu w toaletach. Zapobiega prowokacyjnym zachowaniom uczniów, bójkom, nie dopuszcza do niszczenia mienia szkolnego, wychodzenia poza teren budynku lub ogrodzenia szkoły. Zgłasza dyrektorowi, gdy w budynku szkolnym przebywają osoby obce i niepowołane.
2. Eliminuje wszystkie sytuacje zagrażające zdrowiu i życiu uczniów. Wydaje polecenia, zakazy, nakazy i egzekwuje ich wykonanie przez uczniów.

3. Nauczyciel dyżurny ma obowiązek dokonywania wpisów uwag dla uczniów sprawiających trudności wychowawcze podczas przerw, niestosujących się do regulaminów szkolnych i zaleceń nauczycieli dyżurujących. Wychowawcy klas dokonują analizy wpisów. Żaden wpis nie powinien pozostać bez konsekwencji wychowawczych lub dyscyplinarnych.
4. Nauczyciel dyżurujący jest cały czas czynny, zajmuje się zadaniami związanymi z dyżurem. Nie prowadzi rozmów z rodzicami, nauczycielami, nie wykonuje czynności, które przeszkadzają w rzetelnym pełnieniu dyżurów.
5. Nauczyciel nie może zejść z dyżuru bez ustalenia zastępstwa i poinformowania o tym fakcie dyrektora.
6. Nauczyciel ma obowiązek punktualnie znaleźć się na swoim stanowisku dyżuru i opuścić je po dzwonku na lekcję, sprawdzając stan rejonu, w którym dyżurował (pozostawiony porządek itp.).
7. Każdy nauczyciel będąc świadkiem wypadku, podejmuje działania zmierzające do udzielenia pierwszej pomocy, powiadamia służby medyczne i zapewnia opiekę poszkodowanemu. Zgłasza niezwłocznie dyrektorowi szkoły fakt zaistnienia wypadku uczniowskiego, zabezpiecza miejsce wypadku, sporządza notatkę powypadkową, opisując zaistniałe zdarzenie.
8. Dyżurujący nauczyciel niezwłocznie zgłasza dyrektorowi zauważone zagrożenie, zniszczenie, którego nie jest w stanie sam usunąć.

III. SZCZEGÓŁOWA ORGANIZACJA MIEJSCA DYŻURÓW I ICH ZAKRES

1. **Korytarz i holl na parterze oraz teren przed budynkiem szkolnym:**
 - a. na holu na parterze pełni dyżur 1 lub 2 nauczycieli (długa przerwa),
 - b. jeden z nauczycieli obserwuje korytarz przy stołówce i holl główny oraz klatkę schodową do podpiwniczenia i na I piętro,
 - c. drugi nauczyciel (w ciepłe dni) dyżuruje przed wejściem do szkoły, obserwując teren przed szkołą, nie dopuszczając do wychodzenia uczniów poza teren szkoły. W okresie jesienno – zimowym pełni dyżur w części korytarza od strony biblioteki i kancelarii, obserwując klatkę schodową do podpiwniczenia i na I piętro.
2. **Korytarz w podpiwniczeniu:**
 - a. dyżur pełni 1 nauczyciel,
 - b. podczas dyżuru obserwuje sklepik szkolny, zwracając uwagę na kulturę zachowania i bezpieczeństwo uczniów. Obserwuje klatkę schodową oraz części korytarza od strony wejścia do szatni.
3. **Korytarze na I i II piętrze:**
 - a. dyżuruje na każdej przerwie 2 nauczycieli, po jednym w różnych częściach korytarzy, zwłaszcza w pobliżu toalet,

- b. nauczyciel dyżurny zwraca również uwagę na klatkę schodową oraz otwarte sale lekcyjne
4. **Blok sportowy** (łącznie, korytarz przy szatniach sportowych, szatnie sportowe, boisko szkolne).
- a. Na bloku sportowym pełnią dyżur nauczyciele wychowania fizycznego, pilnując porządku i bezpieczeństwa uczniów.
 - b. Jeden nauczyciel pełni dyżur na łączniku, zwracając uwagę by uczniowie nie przebywali w szatniach oraz na widowni.
 - c. Za porządek i stan techniczny szatni sportowych, natrysków i toalet są odpowiedzialni nauczyciele wychowania fizycznego, którzy prowadzą lekcje z uczniami.
 - d. Każdy nauczyciel prowadzący lekcje wychowania fizycznego lub zajęć sportowych ma obowiązek obecności na korytarzu przy szatniach przed lekcją i po skończonej lekcji, sprawdzając stanu szatni (porządek, czystość, stan techniczny pomieszczeń) przed wejściem do niej uczniów oraz po ich wyjściu.

IV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Nauczyciele ma prawo zgłaszania do Dyrektora Gimnazjum lub Rady Pedagogicznej wszelkich propozycji związanych z usprawnieniem dyżurów lub innych działań mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa uczniom gimnazjum.
2. Niewywiązywanie się przez nauczyciela z obowiązku pełnienia dyżurów pociąga za sobą konsekwencje służbowe określone w Regulaminie Pracy.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wasilków, dn. 20.09.2012 r

Barbara Borkowska

.....
Pieczęć i podpis Dyrektora Gimnazjum